

訪問先での会話(例)

～ 訪問のマナー ～

※訪問先：CD商事 総務部 本田部長

1. 受付でのマナー

※約束の5分ほど前には着くこと。

※携帯電話はマナーモードにすること。コートは手にかけて持つこと。

受付： いらっしやいませ。

※受付で名刺を出しながら名乗ること。

※かばんは、自分の足元に置くこと。

あなた： わたくし、J S L商事 営業部の〇〇と申します。

総務部の本田様と15時にお約束をしております。

受付： J S L商事の〇〇様ですね。お待ちしておりました。少々お待ちください。

※受付から指示をもらうまでは、きちんとした姿勢で待つこと。

受付： お待たせいたしました。あちらのエレベータで5階にお進みください。

あなた： ありがとうございます。

2. 応接室までのマナー

※応接室まで案内してもらう時は、斜め後ろを歩くこと。

※訪問先の社内で人とすれ違った時は「会釈」をすること。

※部屋に入る時は「失礼いたします」と挨拶すること。

※指示があるまで、座らないこと。

案内人： (応接室の前で)どうぞ。

あなた： 失礼いたします。

案内人： こちらにお掛けになってお待ちください。

あなた： ありがとうございます。

※応接室では、訪問相手が来るまで、書類の準備をして待つこと。

本田： お待たせいたしました。

※ドアのノックが聞こえたら、すぐに立って、挨拶すること。

あなた： 本日はお忙しいところ申し訳ございません。

3. 名刺交換のマナー

あなた： ^{はじめ}初めまして。わたくし、J S L ^{しょうじ}商事 ^{えいぎょうぶ}営業部の〇〇と申します。

どうぞよろしく^{ねが}お願いいたします。

本 田： わたくし、C D 商事総務部の本田と申します。よろしく^{ねが}お願いいたします。

あなた： (相手の名刺を受け取りながら) ちょうだいいたします。

本 田： どうぞお^か掛けください。

あなた： ^{しつれい}失礼いたします。

<相手の名前が聞き取れなかった時／読み方がわからない時>

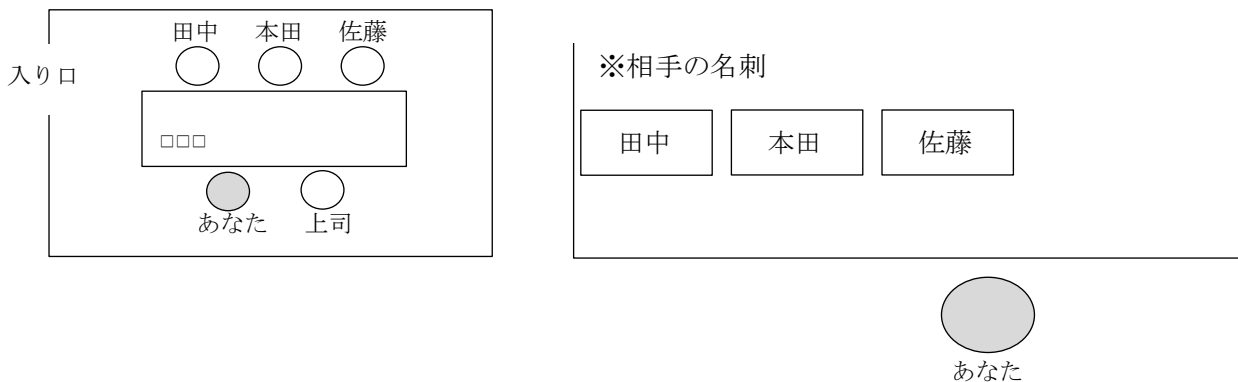
あなた： 失礼ですが、お^{なまえ}名前は^{なん}何と^よお読みしたらよろしいでしょうか。

<名刺を忘れた場合>

あなた： ^{もう}申し^{わけ}訳ございません。ただ^{いま}今、^き名刺を切らして^おお^りりまして...

<名刺交換後>

※相手の名刺は、テーブルに置く。^お複数名^{ふくすうめい}いる場合は、相手の^{ぼあい}席^{せき}順^{じゆん}通りに置く。



<訪問後の名刺管理>

※名刺の^{うら}裏に、^{ほうもんび}訪問日、^{ほうもんないよう}訪問内容などをメモしておく^とよい。

4. 手土産を渡す

あなた： こちら、よろしければ、皆みな様さまでお召めし上あがりください。

本 田： これはどうもありがとうございます。

お気遣きづかいいただき、恐きょうしゆく縮くです。

それでは、遠慮えんりよなくちょうだいいたします。

5. はじめの挨拶（雑談）

<天気の話題>

あなた： 本ほん日じつは、お忙いそしいところ、お時じ間かんをいただきありがとうございます。

本 田： こちらこそ、お越こしいいただきありがとうございます。

最近さいきん暑あつくなってきましたね。

あなた： そうですね、毎まい日にち暑あつい日ひが続つづいていますね。

<訪問先の話題>

例 1

あなた： こちらは初はじめて伺うかがいましたが、とてもきれいなオフィスですね。

本 田： ええ、建たってからまだ3年ねんなんですよ。

例 2

あなた： こちらは初はじめて伺うかがいましたが、駅えきから近ちかくて、とても便べんのいい所ところですね。

本 田： ええ、雨あめの日ひは大変たいへん助たすかっていますよ。

例 3

あなた： 先せん日じつ、御おん社しゃの記き事じを新しん聞ぶんで拝はい見けんいたしました。

本 田： ああ、ご覧らんになりましたか。

あなた： (記事かんに関する簡かん単たんな感想かんそうなど)

6. 本題を切り出す

あなた： では、早速さつそくですが、弊社へいしゃの新商品しんしょうひんをご紹介しますしょうかいさせていただきます。

7. 終わりの挨拶

あなた： 何かなにご不明ふめいな点てんなどはございますでしょうか。

本 田： いえ、社内しゃないで検討けんとうさせていただきます。

あなた： では、本日ほんじつはこれで失礼しつれいさせていただきます。

貴重きちょうなお時間じかんをいただき、ありがとうございました。

本 田： こちらこそ、ありがとうございました。

あなた： では、またご連絡れんらくさせていただきます。／では、ご連絡まお待ちしております。

8. 出口での挨拶

あなた： では、こちらで失礼しつれいいたします。

本 田： 失礼しつれいいたします。